**Mode Opératoire Certification**

En pré-requis de la certification, un élève doit avoir atteint un **niveau 1 au minimum dans au moins 5 compétences**.

**Une dizaine de jours avant la session**

**ETAPE 1 :**

* Vérifier que vos élèves soient **certifiables** (Créer une campagne de collecte des profils sur orga.pix.fr).
* Créer et faire éditer par le secrétariat les convocations nominatives à distribuer aux élèves.

**ETAPE 2 :**

* Informer et faire visualiser aux élèves les **conditions du déroulement** de la certification à partir des liens des deux vidéos ci-dessous :
* La certification Pix, ce qu'il faut savoir

<https://www.youtube.com/watch?v=x9C9tK7SU7g>

# 3 étapes clés pour passer la Certification Pix

<https://www.youtube.com/watch?v=HyKAOMTshns>

**ETAPE 3 :**

**Contacter les proviseurs adjoints où le référent Pix (M. Repain) afin :**

* **Qu’ils créent** votre session de certification **en précisant la classe concernée, la date et l’horaire du passage**
* **Qu’ils impriment** la feuille d’émargement ainsi que le PV d’incident.
* **Récupérer le numéro d’identification de la session ainsi que le code d’accès.**

**Le jour de la session**

* Rappeler aux élèves les consignes. (3 questions par compétences à certifier)
* Chaque élève se connecte à son profil sur pix.fr et va dans la rubrique « **certification »**.
* Quand tous les élèves sont prêts, communiquer le **code de la session** ainsi que le **code d’accès**.
* **Pour chaque candidat à la fin de sa session, sur son poste informatique cocher « écran de test vu ».**
* **Sur la feuille d’émargement, faire signer, à ce moment, le candidat et mettre une croix dans la rubrique « écran fin de test vu ».**
* Compléter le PV d’incident si nécessaire.
* **Retourner le jour même, à votre proviseur adjoint ou au référent pix, la feuille d’émargement pour « Finaliser » la certification ainsi que la feuille de remise des convocations.**

**Remarques :**

* **En cas d’élève absent, il faudra lui créer ultérieurement une session de certification.**
* **En cas d’abandon, fraude, problème technique sur une question notez l’incident constaté sur le PV d’incident.**
* **En cas de déconnexion, de fermeture de navigateur… se reconnecter par n’importe quel moyen y compris téléphone portable, puis reprendre la session.**

**Les élèves, à partir de leur espace Pix, pourront consulter quelques jours après la certification, leurs résultats et auront également la possibilité de les imprimer**